



Expediente: **056070202974**
Radicado: **AU-03086-2024**
Sede: **REGIONAL VALLES**
Dependencia: **DIRECCIÓN REGIONAL VALLES**
Tipo Documental: **AUTOS**
Fecha: **03/09/2024** Hora: **10:57:23** Folios: **5**



AUTO No.

POR MEDIO DEL CUAL SE ORDENA EL ARCHIVO DEFINITIVO DE UN EXPEDIENTE AMBIENTAL

LA DIRECTORA DE LA REGIONAL VALLES DE SAN NICOLAS DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE LAS CUENCAS DE LOS RÍOS NEGRO Y NARE "CORNARE", en uso de sus atribuciones legales y delegatarias y

CONSIDERANDO

Que, a la Corporación Autónoma Regional de las Cuencas de los Ríos Negro y Nare, "Cornare", le fue asignado el manejo, administración y fomento de los recursos naturales renovables dentro del territorio de su jurisdicción.

Que la ley 99 de 1993, dispone que las Corporaciones Autónomas Regionales, ejercerán funciones de máxima autoridad ambiental en el área de su jurisdicción y, por lo tanto, podrán imponer y ejecutar medidas de policía y las sanciones previstas en la ley en caso de violación de las normas sobre protección ambiental y manejo de los recursos naturales renovables.

ANTECEDENTES

1. Que mediante Resolución con radicado No. **131-0576** del 05 de agosto del 2008, notificada de manera personal el 26 de agosto de 2008, Cornare **OTORGÓ CONCESIÓN DE AGUAS** al señor **GILBERTO DE JESUS BUITRAGO RAMÍREZ**, en beneficio del predio identificado con FMI 017-3232, ubicado en la vereda Don Diego del Municipio de El Retiro, con coordenadas X:855.869, Y: 1.156.053, Z:2.250, G.PS, en un caudal total de **0.017 L/s**, distribuidos así: para uso doméstico 0.008 L/s; y para uso comercial 0,009 L/s, a derivarse de una fuente de agua conocida como Don Dieguito.

2. Mediante Resolución **131-0738** del 26 de diciembre del 2014, notificada por aviso el 10 de enero de 2015, en su artículo primero se resolvió: "**OTORGAR UN AUMENTO DE CAUDAL**, al señor **GILBERTO DE JESUS BUITRATO RAMIREZ**, identificado con cédula 3.558.795, en beneficio del predio identificado con FMI-017-3232."

Del mismo modo en el artículo segundo La Corporación modificó el artículo primero de la resolución **131-0576** del 05 de agosto del 2008, para que en adelante quede así, de la precitada Resolución se decidió lo siguiente:

"ARTÍCULO PRIMERO: OTORGAR al señor **GILBERTO DE JESÚS BUITRAGO RAMIREZ**, identificado con cédula de ciudadanía número 3.558.795, una **CONCESIÓN DE AGUAS SUPERFICIALES** en un caudal de total de **0.175 L/s**, distribuidos así: para uso DOMÉSTICO (complementario) 0.024 L/s, para uso DOMESTICO (comercial) 0.008 L/s, para uso PECUARIO 0.003 l/s, y para uso COMERCIAL 0.14 l/s, en beneficio del predio denominado "La Cantaleta" identificado con el FMI No 017-3232. con coordenadas 844.399, Y1: 1.165.654, Z1: 2.143, ubicado en la vereda Don Diego del Municipio de El Retiro. Caudal a derivarse de fuente denominada "Don Dieguito", en un sitio de coordenadas X: 844.473, Y. 1.165.353, Z: 2.172, tomadas con (GPS)".

A su vez, en el artículo sexto de la citada resolución, se dejó consignado que "los demás artículos de la Resolución 131-0576 del 05 de agosto de 2008, continúan vigentes en todas sus demás partes."

3. Mediante oficio con radicado **CI-01293-2024** del 08 de agosto de la presente anualidad, La Directora de la Regional Valles de San Nicolas, remitió a la oficina jurídica de dicha Regional, oficio en donde comunica lo siguiente:

"Se realizó control y seguimiento al expediente 05.607.02.02974 y la Resolución 131-0576 del 05 de agosto de 2008, por medio de la cual La Corporación otorgó Concesión de Aguas al señor Gilberto de Jesús Buitrago Ramírez, en beneficio del predio con FMI

Ruta: www.cornare.gov.co/sqi/ /Apoyo/Gestión Jurídica/Anexos

Vigente desde:

F-GJ-01/V.04



Corporación Autónoma Regional de las Cuencas de los Ríos Negro y Nare "CORNARE"
Km 50 Autopista Medellín - Bogotá. Carrera 59 N° 44-48 El Santuario - Antioquia. Nit:890985138-3
Teléfonos: 520 11 70 – 546 16 16, www.cornare.gov.co, e-mail: cliente@cornare.gov.co

f X Instagram YouTube cornare

017-3232, ubicado en la vereda Don Diego del municipio de El Retiro, con vigencia por el término de diez (10) años.

Se evidenció mediante visita de control y seguimiento realizado el 30 de julio del 2024 que en el predio se continúa utilizando el recurso hídrico, la parte interesada informa que de dicha obra se abastecen él y otros usuarios, avisa, que el uso del recurso captado es para el aseo de las instalaciones, no se observan posibles fugas, no se tiene implementado tanque de almacenamiento, se direcciona el recurso a través de tuberías, y se controla el flujo con las llaves de paso implementadas.

Revisando el expediente se observa que mediante la Resolución 131- 0738 del 26 de diciembre del 2014 La Corporación resuelve otorgar un aumento de caudal y modifica el artículo primero, segundo y cuarto de la Resolución 131-0576 del 05 de agosto de 2008, a su vez define en su artículo sexto que "Los demás Artículos de la Resolución 131-0576 del 05 de Agosto de 2008, continúan vigentes en todas sus demás partes." Por lo que se entiende que no se modifica el término de la vigencia, por lo tanto, el permiso se encuentra sin vigencia desde el año 2018 aproximadamente.

En este sentido, se remite para el análisis de realizar el archivo al expediente 05.607.02.02974 dado que se encuentra sin vigencia la Resolución que otorgó la concesión de aguas".

Que, en virtud de las funciones de control y seguimiento atribuidas a esta Autoridad Ambiental, funcionarios de la Corporación, procedieron a verificar el expediente ambiental No **05.607.02.02974**, observando que el permiso se encuentra vencido.

FUNDAMENTOS JURIDICOS

Que la Constitución Política de Colombia, en su Artículo 79 establece: "Todas las personas tienen derecho a gozar de un Ambiente sano" y en el artículo 80, consagra que "El Estado planificará el manejo y aprovechamiento de los recursos naturales, para garantizar su desarrollo sostenible, su conservación, restauración o sustitución, además, deberá prevenir y controlar los factores de deterioro ambiental, imponer las sanciones legales y exigir la reparación de los daños causados".

Que el Código de Recursos Naturales Renovables y de Protección al Medio Ambiente Decreto - Ley 2811 de 1974, consagra en su Artículo 1º: "El Ambiente es patrimonio común. El Estado y los particulares deben participar en su preservación y manejo, que son de utilidad pública e interés social".

Que en el numeral 9 del artículo 31 de la Ley 99 de 1993, dentro de las funciones atribuidas a las Corporaciones Autónomas Regionales estableció el otorgamiento de... "Concesiones, permisos, autorizaciones y licencias ambientales requeridas por la Ley para el uso, aprovechamiento o movilización de los recursos naturales renovables o para el desarrollo de actividades que afecten o puedan afectar el medio ambiente. ...

Que el mencionado artículo establece dentro de las funciones de la Corporación la de "Ejercer las funciones de evaluación, control y seguimiento ambiental de los usos del agua, el suelo, el aire y los demás recursos naturales renovables, lo cual comprenderá el vertimiento, emisión o incorporación de sustancias o residuos líquidos, sólidos y gaseoso, a las aguas a cualquiera de sus formas, al aire o a los suelos, así como los vertimientos o emisiones que puedan causar daño o poner en peligro el normal desarrollo sostenible de los recursos naturales renovables o impedir u obstaculizar su empleo para otros usos. Estas funciones comprenden la expedición de las respectivas licencias ambientales, permisos, concesiones, autorizaciones y salvoconductos...

Que el Acuerdo 002 del 14 marzo de 2014, por medio del cual se establecen los criterios básicos para creación, conformación, organización, control y consulta de los expedientes de archivo, expedido por el Consejo Directivo del archivo General de la Nación, consagra y establece en sus artículos 4 y 10, lo siguiente:

“Artículo 4°. Obligatoriedad de la conformación de los expedientes y unidades documentales simples. Todas las entidades públicas están obligadas a crear y conformar expedientes de archivo con la totalidad de los documentos y actuaciones que se gestionen en desarrollo de un mismo trámite o procedimiento, teniendo en cuenta los principios de procedencia, orden original e integridad, así como a conformar las unidades documentales simples en el caso de documentos del mismo tipo documental.

De igual forma, están obligadas a clasificar, organizar, conservar, describir y facilitar el acceso y consulta de sus unidades documentales durante todo el ciclo de vida”.

“Artículo 10°. Cierre del expediente. El cierre de un expediente se puede llevar a cabo en dos momentos:

a. **Cierre administrativo:** Una vez finalizadas las actuaciones y resuelto el trámite o procedimiento administrativo que le dio origen.

b. **Cierre definitivo:** Una vez superada la vigencia de las actuaciones y cumplido el tiempo de prescripción de acciones administrativas, fiscales o legales. Durante esta fase se pueden agregar nuevos documentos”.

Que es función de CORNARE propender por el adecuado uso y aprovechamiento de los recursos naturales de conformidad con los principios medio ambientales de racionalidad, planeación y proporcionalidad, teniendo en cuenta para ello lo establecido por los postulados del desarrollo sostenible y sustentable.

CONSIDERACIONES PARA DECIDIR

Que de conformidad con los antecedentes previamente descritos se considera procedente ordenar el archivo definitivo del expediente ambiental **05.607.02.02974** dado que el permiso se encuentra vencido.

De otro lado el acto administrativo que otorgó el permiso, no se encuentra surtiendo efecto jurídico alguno, pues el término por el cual fue concedido, al día de hoy ha culminado, por lo cual se procede a realizar el archivo definitivo del expediente.

Que, es competente La Directora de la Regional Valles de San Nicolás para conocer del asunto y en mérito de lo expuesto,

DISPONE

ARTÍCULO PRIMERO: ORDENAR el **ARCHIVO DEFINITIVO** del expediente ambiental **05.607.02.02974**, de conformidad con lo expuesto en la parte motiva del presente acto administrativo.

PARÁGRAFO: Ordenar a la Oficina de Gestión Documental de Cornare, proceder de conformidad con lo ordenado en el presente artículo, una vez se encuentre debidamente ejecutoriada el presente Auto.

ARTÍCULO SEGUNDO: COMUNICAR el presente acto administrativo, al Grupo Recurso Hídrico adscrito a la Subdirección de Recursos Naturales, para que tome las medidas pertinentes respecto al cobro de la tasa por uso y la actualización de las bases de datos de la Corporación y el SIRH.

ARTÍCULO TERCERO: COMUNICAR el presente acto, a la oficina de Cobro Coactivo de la Corporación, para su conocimiento y competencia, en cuanto a las obligaciones dinerarias que pueda adeudar el señor **GILBERTO DE JESUS BUITRAGO RAMÍREZ**, identificado con cédula de ciudadanía número 3.558.795.

ARTÍCULO CUARTO: NOTIFICAR el presente acto administrativo al señor **GILBERTO DE JESUS BUITRAGO RAMÍREZ** haciéndole entrega de una copia de esta, de conformidad con la Ley 1437 de 2011.

PARÁGRAFO: De no ser posible la notificación personal, se hará en los términos del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

ARTÍCULO QUINTO: INDICAR que contra el presente acto no procede recurso alguno por ser de mero trámite.

ARTÍCULO SEXTO: ORDENAR la publicación del presente acto administrativo en el Boletín Oficial de Cornare a través de la página Web www.cornare.gov.co, conforme lo dispone el artículo 71 de la Ley 99 de 1993.

NOTIFÍQUESE, COMUNIQUESE, PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE.



LILIANA ANDREA ALZATE RESTREPO
Directora Regional Valles de San Nicolás

Expediente: 05.607.02.02974

Proyectó: Abogada María del Socorro Zuluaga. Fecha 02/09/2024.

Revisó: Abogado / Alejandro Echavarría Restrepo. Fecha: 02/09/2024

Proceso: Control y seguimiento Archivo Definitivo expediente Ambiental-IEDI