



Expediente: **053180218372**
Radicado: **AU-04331-2024**
Sede: **REGIONAL VALLES**
Dependencia: **DIRECCIÓN REGIONAL VALLES**
Tipo Documental: **AUTOS**
Fecha: **25/11/2024** Hora: **10:39:29** Folios: **3**



AUTO No.

POR MEDIO DEL CUAL SE ORDENA EL ARCHIVO DEFINITIVO DE UN EXPEDIENTE AMBIENTAL Y SE ADOPTAN OTRAS DETERMINACIONES

LA DIRECTORA DE LA REGIONAL VALLES DE SAN NICOLÁS DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE LAS CUENCAS DE LOS RÍOS NEGRO-NARE, CORNARE. En uso de sus atribuciones legales y delegatarias y

ANTECEDENTE

1. Mediante Resolución **131-0143 del 04** de marzo 2014, Comare dispuso **OTORGAR CONCESIÓN DE AGUAS** a los señores **JOSE DAVID LOAIZA GUTIÉRREZ, MARIA ERNESTINA LAIZA GUTIÉRREZ Y JAIRO ABAD LOAIZA GUTIERREZ**, identificados con cédulas de ciudadanía 71.646.104, 43.512.740, 71.655.757, respectivamente, en un caudal total de **0.025L/s** distribuidos así: 0.009L/s para uso doméstico y 0.016L/s para uso comercial, captados del afloramiento El Aserrio en un sitio con coordenadas X: 847.957 Y: 1.187.678 Z: 2150, en beneficio del predio identificado con FMI 020-29455, ubicado en la vereda El Salado (El Zango) del Municipio de Guame, en un sitio de coordenadas X₁: 847.759 Y₁ 1.187.680, Z₁ 2150 m.s.n.m GPS, X₂ 848.033 Y₂ 1.187.751 Z₂ 2.150 m.s.n.m GPS. Para una vigencia de diez años.

2. Que mediante oficio **CI-15207-2024 del 14 de noviembre**, La Directora de la Regional Valles de San Nicolas, remitió, comunicación en la que expresa lo siguiente:

“Se informa que, se realizó control y seguimiento al expediente 053180218372 y la Resolución 131-0143 del 04 de marzo de 2014, por medio del cual Cornare OTORGÓ CONCESIÓN DE AGUAS, a los señores JOSÉ DAVID LOAIZA GUTIÉRREZ, identificado con cédula de ciudadanía número 71.646.104, MARÍA ERNESTINA LOAIZA GUTIÉRREZ, identificada con cédula de ciudadanía número 43.512.740, y JAIRO ABAD LOAIZA GUTIÉRREZ, identificado con cédula de ciudadanía número 71.655.767, con un caudal total de 0.025 L/seg, distribuidos así: para uso doméstico 0.009 L/seg, y para uso comercial 0.016 L/seg, a derivarse del Afloramiento “El Aserrio”, en beneficio del predio con folio de matrícula inmobiliaria 020-29455, ubicado en la vereda El Salado (El Zango) del municipio de Guame. Por el término de diez (10) años.

La Resolución actualmente se encuentra sin vigencia, por lo anterior, se solicita a la parte interesada realizar el trámite del permiso de la concesión de aguas, de acuerdo a lo establecido en el Decreto 1076 de 2015

En este sentido, se remite copia del presente oficio a la oficina de Jurídica de la Regional Valles de San Nicolas para realizar el debido análisis sobre el archivo del expediente número 053180218372.”

3. Que revisada la información obrante en el expediente **053180218372**, se observa que la Resolución 131-0143 del 04 de marzo de 2014, se encuentra vencida.

CONSIDERACIONES JURIDICAS

Que la Constitución Política de Colombia, en su Artículo 79 establece: *“Todas las personas tienen derecho a gozar de un Ambiente sano”* y en el artículo 80, consagra que *“El Estado planificará el manejo y aprovechamiento de los recursos naturales, para garantizar su desarrollo sostenible, su conservación, restauración o sustitución, además, deberá prevenir y controlar los factores de deterioro ambiental, imponer las sanciones legales y exigir la reparación de los daños causados”*.

Que el Código de Recursos Naturales Renovables y de Protección al Medio Ambiente Decreto - Ley 2811 de 1974, consagra en su Artículo 1º: *“El Ambiente es patrimonio común. El Estado y los particulares deben participar en su preservación y manejo, que son de utilidad pública e interés social”*.

Que en el numeral 9 del artículo 31 de la Ley 99 de 1993, dentro de las funciones atribuidas a las Corporaciones Autónomas Regionales estableció el otorgamiento de... *“Concesiones, permisos, autorizaciones y licencias ambientales requeridas por la Ley para el uso, aprovechamiento o movilización de los recursos naturales renovables o para el desarrollo de actividades que afecten o puedan afectar el medio ambiente. ...*

Que el mencionado artículo establece dentro de las funciones de la Corporación la de "Ejercer las funciones de evaluación, control y seguimiento ambiental de los usos del agua, el suelo, el aire y los demás recursos naturales renovables, lo cual comprenderá el vertimiento, emisión o incorporación de sustancias o residuos líquidos, sólidos y gaseoso, a las aguas a cualquiera de sus formas, al aire o a los suelos, así como los vertimientos o emisiones que puedan causar daño o poner en peligro el normal desarrollo sostenible de los recursos naturales renovables o impedir u obstaculizar su empleo para otros usos. Estas "Unciones comprenden la expedición de las respectivas licencias ambientales, permisos, concesiones, autorizaciones y salvoconductos...

Que el Acuerdo 002 del 14 marzo de 2014, por medio del cual se establecen los criterios básicos para creación, conformación, organización, control y consulta de los expedientes de archivo, expedido por el Consejo Directivo del archivo General de la Nación, consagra y establece en sus artículos 4 y 10, lo siguiente:

"Artículo 4°. Obligatoriedad de la conformación de los expedientes y unidades documentales simples. Todas las entidades públicas están obligadas a crear y conformar expedientes de archivo con la totalidad de los documentos y actuaciones que se gestionen en desarrollo de un mismo trámite o procedimiento, teniendo en cuenta los principios de procedencia, orden original e integridad, así como a conformar las unidades documentales simples en el caso de documentos del mismo tipo documental.

De igual forma, están obligadas a clasificar, organizar, conservar, describir y facilitar el acceso y consulta de sus unidades documentales durante todo el ciclo de vida".

"Artículo 10°. Cierre del expediente. El cierre de un expediente se puede llevar a cabo en dos momentos:

- a. Cierre administrativo: Una vez finalizadas las actuaciones y resuelto el trámite o procedimiento administrativo que le dio origen.
- b. Cierre definitivo: Una vez superada la vigencia de las actuaciones y cumplido el tiempo de prescripción de acciones administrativas, fiscales o legales. Durante esta fase se pueden agregar nuevos documentos".

Que es función de CORNARE propender por el adecuado uso y aprovechamiento de los recursos naturales de conformidad con los principios medio ambientales de racionalidad, planeación y proporcionalidad, teniendo en cuenta para ello lo establecido por los postulados del desarrollo sostenible y sustentable"

CONSIDERACIONES PARA DECIDIR

Que de conformidad con los antecedentes previamente descritos se considera procedente ordenar el archivo definitivo del expediente ambiental **053180218372**, dado que el permiso se encuentra vencido.

De otro lado el acto administrativo que otorgó el permiso, no se encuentra surtiendo efecto jurídico alguno, pues el término por el cual fue concedido, al día de hoy ha culminado, por lo cual se procede a realizar el archivo definitivo del expediente.

Que es función de **CORNARE** propender por el adecuado uso y aprovechamiento de los recursos naturales de conformidad con los principios medio ambientales de racionalidad, planeación y proporcionalidad, teniendo en cuenta para ello lo establecido por los postulados del desarrollo sostenible y sustentable.

Que, es competente La Directora de la Regional Valles de San Nicolás para conocer del asunto y en mérito de lo expuesto,

DISPONE

ARTÍCULO PRIMERO: ORDENAR el **ARCHIVO DEFINITIVO** del expediente ambiental **053180218372**, de conformidad con lo expuesto en la parte motiva del presente acto administrativo.

PARÁGRAFO: Ordenar a la Oficina de Gestión Documental de Cornare, proceder de conformidad con lo ordenado en el presente artículo, una vez se encuentre debidamente ejecutoriada el presente Auto.

ARTÍCULO SEGUNDO: COMUNICAR el presente acto administrativo, al Grupo Recurso Hídrico adscrito a la Subdirección de Recursos Naturales, para que tome las medidas pertinentes respecto al cobro de la tasa por uso, lo mismo que la actualización de las bases de datos de la Corporación y el SIRH.

ARTÍCULO TERCERO: COMUNICAR el presente acto, a la oficina de Cobro Coactivo de la Corporación, para su conocimiento y competencia, en cuanto a las obligaciones dinerarias que puedan adeudar los señores JOSE DAVID LOAIZA GUTIÉRREZ, MARIA ERNESTINA LAIZA GUTIÉRREZ Y JAIRO ABAD LOAIZA GUTIERREZ, identificados con cédulas de ciudadanía 71.646.104, 43.512.740, 71.655.757.

ARTÍCULO CUARTO: NOTIFICAR el presente acto administrativo a los Señores JOSE DAVID LOAIZA GUTIÉRREZ, MARIA ERNESTINA LAIZA GUTIÉRREZ Y JAIRO ABAD LOAIZA GUTIERREZ, identificados con cédulas de ciudadanía 71.646.104, 43.512.740, 71.655.757 haciéndoles entrega de una copia de ésta, de conformidad con la Ley 1437 de 2011.

PARÁGRAFO: De no ser posible la notificación personal, se hará en los términos del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

ARTÍCULO QUINTO: INDICAR que contra el presente acto no procede recurso alguno por ser de mero trámite.

ARTÍCULO SEXTO: ORDENAR la publicación del presente acto administrativo en el Boletín Oficial de Cornare a través de la página Web www.comare.gov.co, conforme lo dispone el artículo 71 de la Ley 99 de 1993.

NOTIFÍQUESE, COMUNIQUESE, PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE.

Dado en el municipio de Rionegro,



LILIANA ANDREA ALZATE RESTREPO
Directora Regional Valles de San Nicolás

Expediente: 053180218372

Asunto: Concesión de aguas

Trámite: Control y seguimiento- Archivo /IEDI

Proyectó: Abogada María del Socorro Zuluaga Z.

Fecha: 22/11/2024